

**Statuten
en
Huishoudelijk
Reglement
van de
Uitvaartvereniging
'Daarle en
omstreken'**

STATUTEN

Naam en zetel

ARTIKEL 1

De vereniging draagt de naam: **UITVAARTVERENIGING “DAARLE EN OMSTREKEN”**.
Zij is gevestigd de gemeente Hellendoorn in het kerkdorp Daarle.

Doel en werkgebied

ARTIKEL 2

1. De vereniging heeft ten doel het verzorgen of doen verzorgen van de uitvaart van haar leden, en het verrichten of doen verrichten van al hetgeen met de uitvaart in verband staat, alles in de ruimste zin genomen. Het doen van een uitkering in geld behoort niet tot het doel van de vereniging.
2. De vereniging kan deze dienst ook aan derden verlenen, al of niet tegen extra betaling.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.
4. De vereniging tracht haar doel te bereiken:
 - a. door het ter beschikking hebben van medewerkers, al of niet als medewerkers in dienstverband, die de noodzakelijke werkzaamheden verrichten;
 - b. door het verwerven en het ter beschikking hebben van de middelen die nodig, nuttig of gewenst voor het verzorgen van uitvaarten, een mortuarium daaronder inbegrepen;
 - c. door het onderhouden van goede contacten met rechtspersonen die een soortgelijk doel hebben, ook buiten de landsgrenzen;
 - d. door alle andere wettige middelen.
5. De vereniging heeft als werkgebied de gemeente waar zij gevestigd is en de omliggende gemeenten.

Duur verenigingsjaar (boekjaar)

ARTIKEL 3

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar (boekjaar) valt samen met het kalenderjaar.

Leden

ARTIKEL 4

1. Leden van de vereniging zijn die meerderjarige natuurlijke personen die hun woonplaats hebben in het werkgebied van de vereniging en als zodanig, overeenkomstig het hierna bepaalde, zijn toegelaten.
2. Indien een lid van de vereniging gaat wonen buiten het werkgebied van de vereniging blijft lidmaatschap voortbestaan; tenzij door het lid het lidmaatschap wordt opgezegd.

Lidmaatschap

ARTIKEL 5

1. Wie lid wenst te worden van de vereniging dient daartoe schriftelijk een verzoek in bij het bestuur. Het bestuur beslist binnen een In het huishoudelijk reglement kunnen toetsingsgronden worden opgenomen.
2. Indien het bestuur weigert iemand als lid toe te laten kan de algemene vergadering na door betrokkene ingesteld beroep alsnog tot toelating besluiten.
3. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen zijn opgenomen; het register wordt regelmatig bijgehouden. De leden zijn verplicht adreswijzigingen aan het bestuur door te geven. Tevens zijn de leden verplicht om binnen 3 maanden na wijziging van de samenstelling van hun gezin, verhuizing daaronder begrepen, het bestuur daarvan in kennis te stellen.

ARTIKEL 6

1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste 6 maanden in geval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad.
2. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgevoerd, voor zover de wet anders bepaalt.
3. Het bestuur is verplicht betrokkene terstond van het schorsingsbesluit in kennis te stellen. Het lid kan beroep instellen bij de algemene vergadering binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving. Het schorsingsbesluit van de algemene vergadering moet voldoen aan de eisen voor een besluit tot ontzetting.

Einde lidmaatschap en verplichtingen aan de leden

ARTIKEL 7

1. Het lid maatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar. Opzegging geschiedt door een schriftelijke kennisgeving welke voor de eerste december in het bezit van de secretaris moet zijn. Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar. Tenzij het bestuur anders beslist of van lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken, wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op de vijftiende november niet ten volle aan zijn lidmaatschapsverplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die te eniger tijd door de statuten aan het lidmaatschap gesteld worden. De opzegging door het bestuur kan onmiddellijke beëindiging tot gevolg hebben, wanneer het redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de reden(en).
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid terstond van het besluit, met opgave van reden(en), schriftelijk in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van kennisgeving beroep aan te tekenen bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het onderzoek is het lid geschorst. Het besluit van de algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar, ongeacht de oorzaak, eindigt, blijft niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
6. De leden hebben jegens de vereniging geen andere verplichtingen dan het voldoen van het entreegeld en van de contributie en het zich ook houden aan de geest en letter van de statuten. Nieuwe verplichtingen kunnen bij statutenwijziging aan de leden worden opgelegd.

Artikel 7 (Vervolg)

7. De vereniging kan in naam van de leden slechts zodanige verplichtingen aangaan als waartoe van geval tot geval door de algemene vergadering zal zijn besloten.

Geldmiddelen

ARTIKEL 8

1. De geldmiddelen der vereniging bestaan uit de contributie van de leden, uit entreegelden, uit eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en tenslotte uit eventuele andere toevallige baten.
2. Ieder lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld, De leden kunnen daartoe in categorieën worden ingedeelde die een verschillend bijdrage betalen.
3. Nieuwe leden betalen een entreegeld dat door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

Bestuur, bevoegdheden van het bestuur, dagelijks bestuur en vertegenwoordiging

ARTIKEL 9

1. Dagelijks bestuur. Vertegenwoordiging. Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden en ten hoogste zeven personen, die geen medewerker zijn in de zin van art. 2 lid 4 letter a van deze statuten mogen zijn, Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
2. De bestuurders worden door de algemene vergadering uit de leden der vereniging benoemd. Als richtlijn geldt een gelijkmatige spreiding over de in het werkgebied bestaande gezindten en kerkdorpen. Het bestuur benoemt uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester die tezamen het dagelijks bestuur vormen. Het algemeen bestuur kan voor elk hunner uit haar midden een vervanger aanwijzen.
Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden.
3. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Zij moet een bestuurslid ontslaan zodra deze medewerker is in de zin van art. 2 lid 4 letter a van deze statuten. Voor een besluit daartoe is een volstreekte meerderheid van stemmen nodig der uitgebrachte stemmen in de vergadering die is bijeengeroepen onder de mededeling dat daarin schorsing/ontslag van een bestuurslid aan de orde zal komen.
4. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen mits dit schriftelijk aan de voorzitter of secretaris met een opzeggingstermijn van tenminste drie maanden.

ARTIKEL 9 (Vervolg)

5. Jaarlijks treedt minstens een bestuurslid af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftreden geschiedt door het nemen van ontslag als in lid vier omschreven. De aftredende is terstond herkiesbaar. Tussentijds verkozenen nemen op het rooster de plaats van hun voorganger in. Een bestuurslid zal ten hoogste drie zittingsperioden in het bestuur mogen plaats nemen. Tussentijds verkozenen nemen de plaats in van hun voorganger.
6. Door de algemene vergadering kan aan een of meer bestuursleden een vergoeding worden toegekend voor verrichte werkzaamheden en/of gemaakte onkosten.

ARTIKEL 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. De dagelijkse gang van zaken staat onder leiding van het dagelijks bestuur. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, voor zover uit de wet niets anders voortvloeit. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee bestuurders gezamenlijk:
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is, mits na vooraf verkregen goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het aangaan van geldleningen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding, het bouwen of verbouwen, bezwaring, huur of verhuur van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.
4. Het bestuur is bevoegd de dagelijkse leiding op te dragen aan een medewerker. Het dagelijks toezicht op die functionaris berust alsdan bij het dagelijks bestuur.

Bestuursvergaderingen en besluitvormingen van het bestuur

ARTIKEL 11

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden dat wenselijk achten.
2. Van het verhandelde in elke bestuursvergaderingen worden door de secretaris notulen opgemaakt die in de eerstvolgende vergadering, ten blijke van vaststelling, door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.
3. In de bestuursvergadering worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Artikel 11 (Vervolg)

4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelingen aangaande vergadering van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven. De taken en de bevoegdheden van het dagelijks bestuur en al hetgeen zijn functioneren betref kunnen in een afzonderlijk reglement worden vastgelegd.

Geldelijk beheer

ARTIKEL 12

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekening te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. De penningmeester ontvangt alle gelden en doet alle uitgaven. Hij is verplicht aan ieder bestuurslid op diens verzoek inzage te geven in alle boeken en bescheiden van de kas.

ARTIKEL 13

Het bestuur is verplicht aan de algemene vergadering alle inlichtingen te verschaffen, die deze over het beheer verlangt.

Algemene vergadering

ARTIKEL 14

1. Binnen vier maand na afloop van elk boekjaar wordt een algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd beleid.
2. De algemene vergadering benoemt jaarlijks in de jaarvergadering een commissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uit maken van het bestuur of van de medewerkers in de zin van art. 2 lid 4 letter a van deze statuten, tot onderzoek van de in het vorige lid bedoelde bescheiden over het lopende verenigingsjaar. De commissie brengt ter eerstvolgende jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de commissie zich door een deskundige laten bijstaan.
3. Het bestuur is verplicht aan deze commissie ten behoeve van het onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.

ARTIKEL 14 (Vervolg)

4. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd benoemt de algemene vergadering een nieuwe commissie bestaande uit tenminste drie andere leden die ook geen deel mogen uit maken van het bestuur of van de medewerkers, welke een nieuwe commissie een nieuw onderzoek doet van de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden al de eerdere commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan neemt de algemene vergadering al die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

ARTIKEL 15

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur met in acht neming van een termijn van tenminste zeven dagen en ten hoogste vier weken. De bijeenroeping geschiedt middels een aan de adressen van de leden volgens het ledenregister te zenden schriftelijke kennisgeving dan wel — ter keuze van de genen die de vergadering bijeen roepen - door middel van een advertentie in een ter plaatste veel gelezen dag - of weekblad; alles onder gelijktijdige vermelding van de agenda.
2. Derhalve de jaarvergadering zullen alle andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht, alsmede zo dikwijls dat schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door tenminste zodanig aantal leden als bevoegd is tot uitbrengen van 1/10 gedeelte der stemmen van alle leden.
3. Na ontvangst van een zodanig verzoek is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen 14 dagen nadat dit door het bestuur wordt ontvangen, geen gevolg wordt gegeven zulten de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze als hiervoor omschreven.

ARTIKEL 16

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering en hebben daar ieder één stem. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Een lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen op een algemene vergadering.
2. Een lid heeft geen stem recht over zaken die hem, zijn levenspartner of één van zijn bloeds- of aanverwanten in de rechte lijn persoonlijk betreffen.
3. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur vernomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in een notulen register gemaakt, terwijl een melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende vergadering.

ARTIKEL 16 (Vervolg)

4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.
5. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstreekte meerderheid van stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstreekte meerderheid van de stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen hebben verkregen en is hij gekozen, die bij die tweede stemming een meerderheid van de stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, is de oudste in leeftijd gekozen. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen zijn ongeldig. Onder volstreekte meerderheid wordt in deze statuten verstaan: ten minste 1 stem meer dan de helft.
6. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel door de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming en omtrent de inhoud van een genomen besluit (voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel), is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

ARTIKEL 17

1. De voorzitter leidt de vergaderingen. Mocht de voorzitter om welke reden ook, verhinderd zijn, dan zal een van de andere bestuursleden als leider van de vergadering optreden.
2. Van het ter algemene vergadering verhandelde door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen afgevaardigde notulen gehouden, die in de eerstvolgende vergadering na vaststelling door de vergadering, door de voorzitter en de notulist worden ondertekend.
3. De notulen worden bewaard in een notulenregister.

Personeel

ARTIKEL 18

1. Het bestuur is bevoegd medewerkers aan te stellen en te ontslaan.
2. Het dagelijks bestuur regelt het dienstrooster van de medewerkers in overleg met de uitvaartleider.

ARTIKEL 19

Een door het bestuur aangestelde uitvaartleider is belast met de algehele uitvoering van alles wat tot een uitvaart behoort zoals dat nader in de door het bestuur vast te stellen instructie wordt omschreven.

ARTIKEL 20

De vergoeding van de medewerkers wordt bij besluit van het bestuur vastgesteld. De aan te schaffen materialen, zaken en kleding voor de medewerkers blijven eigendom van de vereniging.

Zondagdienst

ARTIKEL 21

Op zondagen en daarmee gelijk te stellen Christelijke feestdagen zullen slechts dringende diensten mogen worden verricht.

Statutenwijzigingen

ARTIKEL 22

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste zeven- dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan worden besloten op de algemene vergadering. Op die vergadering kan ongeacht het aantal aanwezigen of vertegenwoordigde leden met een volstreekte meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen tot statutenwijzigingen worden besloten.

ARTIKEL 23

Het in het vorige artikel bepaalde is niet van toepassing indien ter algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

ARTIKEL 24

1. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten te deponeren ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welks gebied de vereniging is gevestigd.

ARTIKEL 25

1. Een bepaling in deze statuten, die de bevoegdheid tot wijziging van één of meer bepalingen wordt bewerkt, kan slechts worden gewijzigd met in achtneming van een gelijke beperking.
2. Een statutaire bepaling die een bepaalde meerderheid van stemmen voorschrijft kan slechts worden gewijzigd met een zelfde meerderheid van stemmen.

Ontbinding en vereffening

ARTIKEL 26

1. De vereniging wordt ontbonden hetzij door de rechtbank hetzij op een andere in de wet aangegeven wijze. Een besluit daartoe van de algemene vergadering wordt mutatis mutandis genomen op dezelfde wijze als is voorgeschreven voor wijziging van de statuten.
2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur,
3. Een eventueel batig saldo zal ten goede komen aan een door de algemene vergadering aan te wijzen in het werkgebied gelegen vereniging met een gelijksoortig doel, of, ars die ontbreekt, aangewend door de algemene vergadering te bepalen zodanige doellijnen als het meest met het doel der vereniging overeenstemmen.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en de reglementen voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uit gaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie"

Huishoudelijk reglement

ARTIKEL 27

1. Er is een huishoudelijk reglement, waarin de algemene vergadering nadere regels geeft omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag van de contributies en entreegelden, de werkzaamheden van het bestuur, het instellen en omschrijven van de taak van commissies: de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer en gebruik van het eventueel gebouw der vereniging en alle verdere onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering.
3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet als de statuten wordt toegestaan.

Slotbepaling

ARTIKEL 28

In alle gevallen waarin de wet, de statuten en/of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur. Tegen deze beslissing van het bestuur stat beroep open op de algemene vergadering.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Voorwaarden lidmaatschap

ARTIKEL 1

- a. Het bestuur kan iemand als lid weigeren op de volgende gronden:
 - betrokkene voldoet niet aan de statutaire eisen die aan de leden worden gesteld;
 - er bestaat gerede twijfel of betrokkene bij de aanmelding of later aan de statutaire eisen voldoet/kan voldoen;
 - er bestaat onredelijk groot risico voor de vereniging bij toelating van betrokkene als lid op grond van medische - of leeftijdsredenen.
- b. Het bestuur is bevoegd aan betrokkene een eigen verklaring of een medische verklaring te vragen om het financieel risico te kunnen begroten.
- c. Het bestuur is bevoegd op grond van zijn bevindingen aan betrokkene het lidmaatschapsrecht te verlenen op voorwaarden. Die voorwaarden kunnen behelzen hetzij een hogere contributie, hetzij een verplichting tot een extra bijdrage bij overlijden voordat een bepaalde periode na de toelating is verlopen. Die extra bijdrage kan van geval tot geval verschillen en met het verstrijken van de tijd veranderen.

Inhoud van de diensten van de vereniging

ARTIKEL 2

- a. De algemene vergadering stelt jaarlijks het maximale bedrag vast dat door de vereniging mag worden besteed per uitvaart. Hogere kosten komen voor rekening van de erfgenamen.
- b. Tot de diensten die de vereniging verricht bij de uitvaart behoren in elk geval:
 - het kleden en verzorgen van het uiterlijk van de overledene;
 - opbaren en al hetgeen nodig is voor het opgebaard blijven tot de uitvaartplechtigheid;
 - kisten;
 - het verzorgen van alle administratie die noodzakelijk is om de uitvaartplechtigheden en de begrafenis of crematie te laten plaatsvinden;
 - het adresseren en ter post brengen van de rouwaankondigingen;

ARTIKEL 2 (Vervolg)

- het op de dag van de uitvaart verzorgen van vervoer van de overledene en nabestaanden naar de plaats waar de overledene wordt opgebaard, naar de ruimte waar de uitvaartplechtigheid zal worden gehouden, en naar de begraafplaats of het crematorium;
 - het ter beschikking zijn van de ruimte voor de uitvaartplechtigheid en het van het graf of de gelegenheid tot cremeren;
 - een afspraak voor de plechtigheden met de door de nabestaanden gewenste geestelijke, raadsman of andere begeleider; en verder al hetgeen redelijkerwijs van een uitvaartvereniging mag worden verwacht.
- c. De algemene vergadering stelt periodiek vast of, en zo ja hoeveel korting wordt verleend op de in rekening te brengen kosten van een uitvaart voor het geval dat de uitvaart wordt verzorgd binnen het werkgebied.
- d. De algemene vergadering stelt eveneens periodiek vast of, en zo ja hoeveel korting wordt verleend op de rekening te brengen kosten van een uitvaart voor het geval dat de uitvaart van een lid wordt verzorgd buiten het werkgebied.
- e. Voor de uitvaart van een levenloos geboren kind, of van een kind dat binnen 6 maanden na de geboorte overlijdt, wordt door de vereniging geen kosten in rekening gebracht wanneer gebruik wordt gemaakt van de goedkoopste kist en andere middelen en wanneer de uitvaartplechtigheid thuis plaats vindt.
- f. De vereniging is nimmer verplicht tot iets anders dan dienstverlening in natura Mitsdien za} de vereniging nimmer verplicht kunnen worden tot uitkering in geld, ook niet indien de uitvaart door derden wordt verzorgd.
- g. Het opdragen van een uitvaart door nabestaanden aan derden heeft tengevolge dat de vereniging niet gehouden is tot enige dienstverlening of betaling.

Contributies en entreegelden

ARTIKEL 3

- a. De contributie en entreegelden worden door de algemene vergadering periodiek vastgesteld.
- b. De hoogte van de contributie en de entreegelden kan verschillen met de leeftijd van de leden en hun gezinsleden.

Verplichting van de nabestaanden

ARTIKEL 4

- a. De nabestaanden moeten een sterfgeval aan de vereniging melden binnen vierentwintig uur door persoonlijke kennisgeving aan het dagelijks bestuur of aan de uitvaartleider. Het bestuur draagt zorg dat de bereikbaarheid te allen tijde zo goed mogelijk gewaarborgd is. Indien de vereniging een automatische telefoonbeantwoorder gebruikt is het risico voor het gebruik ervan voor de vereniging. Het bestuur bepaalt welke gevolgen een te late melding heeft.
- b. Nabestaanden die de uitvaart van een niet-lid aan de vereniging opdragen zijn voor die uitvaart een toeslag verschuldigd waarvan de hoogte door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

Tarieven

ARTIKEL 5

De tarieven worden jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering. Tussentijdse bijstelling op grond van bijzondere omstandigheden is mogelijk.

Werkzaamheden van het bestuur

ARTIKEL 6

Het bestuur heeft ondermeer tot taak het opstellen van voorstellen door de algemene vergadering met betrekking tot tarieven, contributies, entreegelden, vergoedingen, samenstellingen van het dienstenpakket, en met betrekking tot van alle andere aangelegenheden die het bestuur nodig acht, dan wel die door de algemene vergadering aan het bestuur wordt opgedragen.

Algemene vergadering en stemrecht

ARTIKEL 7

- a. In de algemene vergadering wordt over eik voorstel en elke vacature afzonderlijk gestemd. Mondelinge stemming geschiedt bij zitten en opstaan of handopsteken. Schriftelijke stemming geschiedt op door of namens de voorzitter van de vergadering verstrekte briefjes.
- b. Indien schriftelijk wordt gestemd wijst de voorzitter een stembureau aan, bestaande uit 3 ter vergadering aanwezige leden die geen lid zijn van en die niet als kandidaat of anderszins belanghebbende bij de uitslag van de stemming zijn
- c. Het stembureau controleert en telt de stemmen, stelt bij door hem ondertekend proces-verbaal de uitslag van de stemming vast, waarna de voorzitter de vergadering de uitslag bekend maakt.

ARTIKEL 7 (Vervolg)

- d. Hij die krachtens de statuten als voorzitter van de algemene vergadering optreedt, heeft de leiding van de vergadering, handhaaft daar de orde en is bevoegd het woord over bepaalde onderwerpen aan sprekers, die bij de behandeling daarvan reeds driemaal het woord hebben gevoerd, verder te onthouden, hun, zich aan ordeverstoring schuldig makend, het recht te ontzeggen verder aan de besprekingen deel te nemen en hen zonedig uit de vergadering te doen verwijderen, alsmede de vergadering zonedig te schorsen en te verdagen.

Slotbepaling

ARTIKEL 8

In alle gevallen waarin dit reglement en de statuten niet voorzien, beslist het bestuur. Tegen deze beslissing staat beroep open op de algemene ledenvergadering.

Aldus samengesteld door het bestuur en vastgesteld bij besluit van de algemene ledenvergadering op maandag 5 maart 2001.

Bestuursleden uitvaartvereniging Daarle e.o. te Daarle (gem- Hellendoorn):

w.g. bestuur

voorzitter	H. Plaggenmars	Flierdijk 6a
secretaris	A, Braakman	Watertorenweg 10
penningmeester	F. Jansen	Esweg 35 a
Leden	J. Sluijter	Dalvoordeweg 7
	J. Bartels	Esweg 8
	H. Valk	Haarweg 4b
	H, Vowinkel-Kleinjan	Kotterskamp 18